



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA COSTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE (N.d.V.) IN FORMA MONOCRATICA

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 27/11/2023;
RICHIAMATO il D.Lgs. n. 74/2017 di modifica del D.Lgs. n. 150/2009;

RENDE NOTO

che si intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 come modificato dal D.Lgs. 74/2017.

il Nucleo di Valutazione delle performance sarà composto da un unico membro ed avrà durata triennale.

Art. 1 Contenuto dell'incarico

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, svolge all'interno dell'Amministrazione un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale.

In particolare:

- a) promuove l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
- c) assevera il Piano della Performance e valida la Relazione sulla performance, assicura la visibilità di entrambe attraverso la verifica della pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) assevera le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente;
- f) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- g) propone al Presidente la valutazione annuale del Direttore Generale;
- h) esercita ogni altra funzione ad esso attribuita dalle norme di Legge o dai CCNL.

Art. 2 Durata dell'incarico

L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile alla scadenza.

Art. 3 Competenze richieste

La complessità delle funzioni demandate al Nucleo di Valutazione richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione di una Ipab con particolare riferimento alla gestione dei servizi educativi e socio-assistenziali, al tempo stesso l'esigenza che il N.d.V svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia.

accogliereducare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 - 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068300286



Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle professionalità specificatamente richieste dalla legge in particolare nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

In particolare vengono individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente del Nucleo di Valutazione deve avere, ovvero:

- a) area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- b) area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- c) area delle capacità o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione).

Art. 4 Requisiti generali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali (da dichiarare da parte del candidato secondo fac-simile di domanda allegato):

- 1) Cittadinanza – Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea che non versino nelle situazioni di ineleggibilità ed incompatibilità;
- 2) Assenza cause di incompatibilità – Ai sensi delle Linee guida ANCI, in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, il componente del N.d.V. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio del comune sede dell'Ipab SPES ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- 3) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- 4) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche presso l'Ipab SPES;
- 5) non trovarsi nei confronti dell'Ipab SPES in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro secondo grado;
- 6) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del nucleo di valutazione di altro Ente prima della scadenza del relativo incarico;

Art. 5 Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle conoscenze (da dichiarare da parte del candidato secondo il fac-simile di domanda allegato):

- 1) **Titolo di studio** – Laurea magistrale o specialistica, preferibilmente in economia o ingegneria gestionale; possono essere ammesse e selezionate candidature in possesso di altre lauree ma con esperienza professionale e gestionale nel campo dei servizi educativi e assistenziali.
- 2) **Tipologia del percorso formativo** – saranno valutate con particolare attenzione candidature in possesso altresì di percorsi formativi post-universitari in profili afferenti alle

accogliere educare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068300286

S.P.E.S. nuova IPAB - DIRV n. 231 del 29/12/2003 costituita dalla fusione di:
O.P.A.I. - Opera Padovana Assistenza e Istruzione - S.E.E.E. - Servizi per l'Età Evolutiva e Famiglia



materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione del lavoro, del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.

3) Altri titoli o esperienze formative valutabili – Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al precedente n. 2, conseguiti successivamente al diploma di laurea rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distinguerà, ai fini della valutazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

Art. 6 Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

1) **Esperienza** – esperienza, rinvenibile dal curriculum vitae, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale e agli aspetti organizzativi e gestionali relativi alle Ipab e ai servizi educativo scolastici e socio assistenziali;

Art. 7 Requisiti attinenti all'area delle capacità

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle capacità:

1) **Capacità** – possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, il candidato dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

Art. 8 Modalità di valutazione dei requisiti attinenti alle aree

Al fine di consentire la valutazione dei requisiti come riferiti alle aree sopra indicate (artt. 5 e 6), il candidato è tenuto a presentare apposito **curriculum vitae**, atto ad evidenziare un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative (al fine di evitare la copiosa elencazione di tutte le attività in precedenza svolte dal candidato) anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, alle capacità applicate e dimostrate.

La selezione avverrà sulla base dei CV e sulla base di eventuale colloquio in presenza di CV di pari valore.

Art. 9 Adempimenti procedurali

Tutti gli atti del procedimento di nomina del N.d.V. sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Il componente del N.d.V. sarà nominato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione su proposta del Presidnete. Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

accogliereducare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068500286



Art. 10 Misura del compenso

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso massimo annuo onnicomprensivo, pari ad **€ 2.000,00** al lordo delle ritenute di legge, per ciascuno degli anni di durata dell'incarico.

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Art. 11 Termine per la presentazione delle candidature

Le domande, corredato di curriculum vitae dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo dell'Ipab SPES, **entro e, non oltre, le ore 12.00 di lunedì 29 gennaio 2024** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano
- tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà comunque fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo SPES)
- mediante trasmissione all'indirizzo PEC: spespadova@pec.it

Gli interessati saranno invitati all'eventuale colloquio esclusivamente tramite pec che dovrà, pertanto, essere indicata nella domanda.

Art. 12 Altre informazioni relative alla procedura

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal GDPR UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio segreteria dell'Ente per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente alla nomina, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato, mediante supporto sia cartaceo che informatico. Il responsabile del trattamento è il sottoscritto Direttore Generale.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

SPES si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di nuovi interventi normativi.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Siro Facco

(documento firmato digitalmente)

accogliereducare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 - 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068500286

S.P.E.S. nuova IPAB - DIRV n. 251 del 29/12/2003 costituita dalla fusione di:
O.P.A.I. - Opera Padovana Assistenza e Istruzione - S.E.E.F. - Servizi per l'Età Evolutiva e Famiglia