

Prot. n. 0001371 - Cat. III – Fasc. 7

Padova, 9 aprile 2015

AVVISO

Prossima attivazione di procedura per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo di Ausiliario/a – 1° livello di cui al CCNL FISM.

Comunico che prossimamente sarà attivata una procedura per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo di Ausiliario/a – 1° livello di cui al CCNL FISM – con rapporto di lavoro a tempo pieno (37 ore settimanali) o a part-time.

Il periodo (3 giorni) di pubblicazione nel sito del Centro per l'Impiego, e quindi il periodo in cui è possibile dare la propria adesione, sarà definito più avanti. Indicativamente la pubblicazione avverrà nel mese di giugno 2015. L'adesione dovrà essere formalizzata on-line sul sito del centro per l'impiego della provincia di Padova, <http://www.provincialavoro.padova.it> o recandosi presso una sede centro per l'impiego di Padova o provincia.

Il bando riporterà quanto segue. **Si invita a prendere visione in particolare dei requisiti per l'ammissione alla procedura.**

PROFILO PROFESSIONALE:

- Livello retributivo 1° di cui al CCNL FISM per il personale addetto ai servizi all'infanzia e alle scuole dell'infanzia non statali – Area del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario - Addetto alle pulizie e Inserviente ai servizi di supporto.

CARATTERISTICHE RAPPORTO DI LAVORO:

- Incarichi a tempo determinato;
- Tempo pieno (ore settimanali 37) o part-time secondo le esigenze insorgenti.

SEDI DI ASSEGNAZIONE:

- sedi varie corrispondenti alle strutture educative SPES, secondo le esigenze organizzative. In caso di esigenze di tipo strategico, organizzativo, sostitutivo il personale potrà essere destinato temporaneamente a qualunque altra sede operativa SPES, con riferimento anche a gestioni in convenzione di strutture di servizi all'infanzia, presenti e future, in provincia di Padova.

CARATTERISTICHE DELLE MANSIONI:

- Il personale ausiliario coopera con il personale docente nell'attuazione del piano educativo e nella cura dell'igiene dei bambini. In particolare poi garantisce l'ordine, la pulizia e la sanificazione quotidiana di tutti i locali interni della sede assegnata, dell'area esterna nonché del materiale didattico. Provvede a tutte le incombenze correlate con il servizio di refezione (distribuzione pasti, alimentazione dei bambini e pulizie connesse nel rispetto del sistema HACCP).
- In considerazione della specificità e della funzione sociale dei Servizi all'Infanzia, e dei conseguenti obblighi in ordine di tutela e riservatezza, sono richiesti:



accogliere educare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068300286

- conoscenza dell'ambiente scolastico dell'infanzia e dei comportamenti appropriati da osservare;
- buone capacità relazionali sia con il resto del personale ausiliario che con le altre figure professionali (educatrici, docenti, ecc.);
- doti di assoluta discrezione, con particolare riferimento a fatti e/o informazioni in ogni modo acquisite nell'ambito del servizio;
- doti di buona qualità relazionale con gli utenti del servizio, con particolare riguardo alla sfera dell'accoglienza.

DATE DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA:

- Le prove selettive si svolgeranno secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale www.spes.pd.it sul quale sarà indicata anche la sede di svolgimento delle prove stesse. Tale pubblicazione sostituisce ogni altro avviso e/o comunicazione e/o convocazione.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA:

- La graduatoria risultante dalla presente procedura rimarrà valida per 3 anni dalla sua approvazione.

PROVE SELETTIVE:

- Le prove selettive consisteranno in:
 - una prova teorico-pratica-attitudinale in forma di colloquio contestualmente al quale potrà essere richiesto lo svolgimento di azioni concrete inerenti le mansioni richieste e/o potrà avvalersi di questionari con domande a risposta multipla.

MATERIE DELLE PROVE SELETTIVE:

- Le prove selettive verteranno su:
 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
 - Procedure relative al piano delle pulizie;
 - Caratteristiche e utilizzo di prodotti chimici;
 - Teoria, comportamenti e azioni inerenti la sfera della Sicurezza;
 - Teoria, comportamenti e azioni inerenti la materia del Primo Soccorso;
 - Norme igienico-sanitarie della persona e degli ambienti – prevenzione - HACCP;
 - Norme in ordine alla Privacy;
 - Prassi operative e di comportamento e tutto quanto attiene al precedente punto "caratteristiche delle mansioni".

REQUISITI RICHIESTI:

- L'idoneità alla copertura degli incarichi nelle mansioni richieste è valutabile previo possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Licenza della scuola dell'obbligo;
 - b) Attestato di formazione sulla somministrazione e manipolazione delle sostanze alimentari previsto dalla normativa della Regione Veneto (L.R. 41/2003) in corso di validità, con scadenza non inferiore a 6 mesi dalla data di adesione;
 - c) attestato corso Primo Soccorso – rischio medio -in corso di validità, con scadenza non inferiore a 6 mesi dalla data di adesione;
 - d) attestato corso Antincendio – rischio medio - e relativo aggiornamento, con scadenza non inferiore a 6 mesi dalla data di adesione;
 - e) attestato corso sulla Privacy;
 - f) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65;
 - g) cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ovvero cittadinanza di Paesi terzi e contestuale titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.



accogliere educare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068300286

- h) adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- i) assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 31.5.1965 (salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una condanna penale alla luce della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire);
- j) godimento dei diritti politici e civili, per i cittadini comunitari con riferimento al paese di cittadinanza;
- k) assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- l) idoneità fisica all'impiego. Prima o in corso di nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina, o essa decadrà, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei titoli e requisiti prescritti per l'idoneità alle mansioni relative al posto da ricoprire comporta, in qualunque tempo, la decadenza dell'idoneità stessa, dell'eventuale incarico affidato e di tutti i diritti derivanti dalla presente selezione senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

Si precisa che questa Amministrazione contestualmente allo svolgimento delle prove selettive procederà all'accertamento del possesso degli attestati richiesti alle lettere b), c), d), e e) di cui al punto "requisiti richiesti" tramite esibizione da parte dei candidati degli attestati in loro possesso, la mancanza anche di uno solo dei quali comporterà la non idoneità ai posti da ricoprire.

Questa Amministrazione si riserva inoltre di procedere, per tutti coloro che risulteranno idonei, all'accertamento del possesso dei titoli e requisiti direttamente verificabili tra pubbliche amministrazioni, ai sensi delle norme di legge.

Il Direttore Generale

Dott. Siro Facco

firmato



accogliere educare

SPES - Servizi alla Persona Educativi e Sociali

via Ognissanti, 70 35129 Padova - tel 049 8697777 - fax 049 8697719 - info@spes.pd.it - www.spes.pd.it - P.I. 04068300286